

Zmluva č. 2/2011

o poskytovaní služieb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
a ochrany pred požiarom uzatvorená v zmysle § 22 zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. v znení neskorších
predpisov, § 9 ods. 2 zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov,
§ 261 ods. 6 Obchodného zákonníka a § 51 Občianskeho zákonníka

medzi:

Dodávateľom : Pavol Blaška
Sídlo : Stredánská 2778/63, 955 03 Topolčany
IČO : 40 802 582
DIČ : 1071148903
Bankové spojenie : čís. účtu 1149514354/0200 VÚB Topolčany
Zapísaný v živnostenskom registri OÚ odboru ŽP č. 470-11049

a

Objednávateľom : Obec Horné Obdokovce, Obecný úrad
956 08 Horné Obdokovce 389

Zastúpený
štatutárnym zást. : MVDr. Janou Martonkovou, starostkou obce
IČO : 00310441
DIČ: 2020419269
Bankové spojenie : Čís. Účtu: 3823192/0200 VÚB Topolčany

Článok I. Predmet zmluvy

Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa – Obec Horné Obdokovce, Obecný úrad
Horné Obdokovce 389, služby v týchto oblastiach:

1. Ochrana pred požiarom

- a) vykonávanie preventívnych protipožiarneho prehliadok,
- b) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarneho hliadok,
- c) vykonávanie pravidelného školenia o ochrane pred požiarom a odbornej prípravy protipožiarneho hliadok v zmysle platných predpisov o ochrane pred požiarom,
- d) vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarom v súlade so skutočným stavom v zmysle platných právnych predpisov v oblasti ochrany pred požiarom, (§ 24 vyhl. 121/2002 Z.z.)
- e) určovanie požiadaviek protipožiarneho bezpečnosti pri zmene užívania stavieb,
- f) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarneho poplachov (ak je vypracovaný PEP),
- g) vedenie požiarneho knihy,
- h) plní ostatné povinnosti technika požiarneho ochrany vzťahujúce sa na prevádzku obce, ktoré vyplývajú zo zákona o ochrane pred požiarom a príslušných vykonávacích predpisov (zúčastňuje sa výkonu protipožiarneho kontrol vykonávaných štátnym požiarneho dozoru a po odbornej stránke zastupuje starostku obce, odstraňuje závady a nedostatky patriace do pôsobnosti technika PO)
- i) kontroluje plnenie opatrení vyplývajúcich z protipožiarneho kontrol štátnego požiarneho dozoru,
- j) podľa potreby vypracúva správy, rozbor a informácie o stave ochrany pred požiarom v obci.
- k) vykonáva funkciu preventívneho požiarneho ochrany obce na plnenie týchto povinností:
 - organizuje a vyhodnocuje preventívne protipožiarne kontroly v obci,
 - vykonáva školenie kontrolných skupín obce,
 - vypracováva dokumentáciu ochrany pred požiarom obce (§ 36 vyhl. MV SR č. 121/2002 Z.z. v znení NP) okrem dokumentácie hasičskej jednotky,
 - vykonáva preventívno-výchovnú činnosť v obci.

2. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

V súlade s povinnosťami zamestnávateľa, ktoré vyplývajú z ustanovení platného zákona o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ako aj ostatných právnych noriem zabezpečuje:

1. Aktualizáciu, vypracovanie a vedenie dokumentácie na podmienky obce najmä:
 - a) vypracovanie hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia a na jeho základe vypracovanie zoznamu pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
 - b) určovanie bezpečných pracovných postupov,
 - c) vypracovanie pravidiel a pokynov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na podmienky obce súvisiace s jeho prevádzkou.
2. Vykonáva oboznámenie s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP (vstupné a opakované školenie) všetkým zamestnancom obce s následným overením vedomostí a vypracovaním dokumentácie z vykonaného oboznámenia.

3. Na základe oznámenia vzniku pracovného úrazu, iného úrazu ako pracovného úrazu alebo smrti, ku ktorej nedošlo následkom pracovného úrazu, ak vznikli na pracovisku alebo v priestoroch zamestnávateľa, závažného pracovného úrazu, nebezpečnej udalosti a závažnej priemyselnej havárie sa zúčastňuje na vyšetrovaní ich príčin.
4. Poskytuje odbornú pomoc pri odškodňovaní úrazov a podáva návrh na odškodňovanie pracovných úrazov a vedie ich evidenciu.
5. Kontroluje stav prevádzkových objektov vo vlastníctve (alebo v užívaní) obce, pracovného prostredia, strojov a zariadení, dodržiavania ustanovených pracovných podmienok v zmysle príslušných platných predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Na podnet objednávateľa raz do roka vykoná spolu s pracovnou zdravotnou službou previerku pracovísk objednávateľa.
6. Ukladá príslušnému vedúcemu zamestnancovi vykonať nevyhnutné opatrenie na ochranu bezpečnosti a zdravia zamestnancov, ak je bezprostredne ohrozený život alebo zdravie zamestnanca; uložené opatrenie, o ktorom autorizovaný bezpečnostný technik bezodkladne informuje štatutárny orgán zamestnávateľa, platí až do jeho zrušenia alebo zmeny štatutárnym orgánom zamestnávateľa.
7. Na základe vnútorných smerníc objednávateľa vykonáva kontrolu požitia alkoholických nápojov u všetkých zamestnancov, alebo na výzvu starostky, obce alebo prednostky obecného úradu.
8. Zúčastňuje sa výkonu kontroly inšpekcie práce a kontroluje plnenie opatrení vyplývajúcich z týchto kontrol.

Článok II.

Miesto plnenia

Služby uvedené v článku I. tejto zmluvy bude dodávateľ poskytovať pre objekty, pracoviská a zamestnancov Obec Horné Obdokovce, Obecného úradu Horné Obdokovce 389.

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. K plneniu záväzkov uvedených v článku I tejto zmluvy objednávateľ umožní dodávateľovi vstup do všetkých objektov a na ich pracoviská a umožní výkon oprávnení uvedených v tomto článku. Dodávateľ má právo pri plnení tejto zmluvy (tvorbe dokumentácie BOZP a OPP) spolupracovať so všetkými organizačnými útvarmi objednávateľa a ich zástupcami zamestnancov.
2. Objednávateľ zodpovedá za odstránenie zistených nedostatkov a závad v stanovených termínoch, ktoré mu dodávateľ pri výkone kontroly oznámi a ktoré závažným spôsobom ohrozujú prevádzku, alebo zdravie zamestnancov.
3. V prípade porušenia predpisov a povinností zo strany objednávateľa, dodávateľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú v priebehu trvania zmluvných vzťahov na zdraví a živote osôb, alebo na majetku objednávateľa.
4. Objednávateľ dodá v jednom vyhotovení dodávateľovi všetky vnútropodnikové dokumenty týkajúce sa BOZP a OPP a organizačnú štruktúru organizácie spolu so zoznamom všetkých zamestnancov pre účely poskytovania služieb zo strany dodávateľa. Objednávateľ organizačne zabezpečí plynulý výkon prác uvedených v tejto zmluve a to najmä účasť zamestnancov na poriadaných školeniach a kontrolách.
5. Vypracovanú dokumentáciu v bodoch 1 a 2. dodávateľ po schválení objednávateľom odovzdá v jednom vyhotovení prezidentovi klubu, ktorý bude ďalej zodpovedný za to, aby nedošlo k jej poškodeniu alebo k zničeniu počas trvania prevádzky úradu resp. platnosti právnych predpisov v oblastiach, pre ktoré bola dokumentácia vypracovaná.
6. Objednávateľ oznámi dodávateľovi zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov a iné podstatné skutočnosti ovplyvňujúce vykonávanie predmetných služieb.
7. Dodávateľ vykonáva tieto služby podľa tejto zmluvy osobne na základe vydaného Živnostenského listu OÚ v Topolčanoch odbor ŽP č. živ. registra 470-11049 a vlastní na tieto výkony potrebné osvedčenia o odbornej spôsobilosti a oprávnenia.

Článok IV.

Cena a platenie služieb

1. Zmluvné strany sa v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov dohodli, že cena za poskytované služby v oblasti BOZP a OPP bude uhradená mesačne vo výške 67,- € (eur). Dodávateľ je povinný fakturovať dohodnutú sumu do desiateho dňa uplynulého mesiaca. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúru do 14 dní odo dňa obdržania faktúry od dodávateľa.

Prípadná ďalšia odmena za službu nad rámec dojednaný v tejto zmluve navyiac, resp. úhrada za zvýšené náklady vzniknuté na strane dodávateľa alebo objednávateľa, budú dohodnuté ešte pred nástupom na ich vykonanie osobitne a to formou písomného dodatku.

2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry v dojednanom termíne zaplatí objednávateľ zmluvnú pokutu 0,1 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Dodávateľ si vyhradzuje právo upraviť ceny v dôsledku preukázateľného zvýšenia cien materiálov, poplatkov, pohonných hmôt energií a iných nákladov. Dodávateľ ceny upraví na základe dodatku k zmluve odsúhlaseného s objednávateľom.

Článok V. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva vzniká dohodou o celom jej obsahu.
2. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú a možno ju vypovedať kedykoľvek k poslednému dňu v mesiaci. Výpovedná lehota je trojmesačná, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.
3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy možno len formou písomných očíslovaných dodatkov dohodnutých v celom rozsahu a podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej činnosti a obchodných vzťahov, a o ktorých prezradenie by mohlo spôsobiť im škodu alebo ohroziť ich záujmy v zmysle ustanovenia zákona NR SR č. 211/2000 Z.z. v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden exemplár obdrží objednávateľ a jeden dodávateľ.
7. V ostatných otázkach neupravených touto zmluvou platia predovšetkým ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatné všeobecne záväzné predpisy platné v SR.
8. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom 1.5.2011.
Podpísaním tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami sa ruší zmluva č. 9/2004 zo dňa 22.4.2004.

V Horných Obdokovciach 28.4.2011

PAVOL BLAŠKA
autorizovaný bezpečnostný technik
ev.č.ABT-001076-06 a technik PO
Stredanská 2778/63, 955 03 Topoľčany
IČO: 40 802 582

Dodávateľ:

Objednávateľ:.....

